

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛУГИ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Россиянка» «Центр развития ребенка» города Калуги
(МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги)

ПРИКАЗ

от 26.09.2025г.

№ 81- ОД

**Об проведении внутренней системы
оценки качества образования
в МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462, приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Мин просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028, на основании устава МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги, Положения о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги, **приказываю:**

1. Провести процедуру внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги в соответствии с Положением о ВСОКО в МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги
2. Утвердить рабочую группу для проведения ВСОКО в составе:
 - Горбачева А.В. – руководитель рабочей группы;
 - Члены рабочей группы НСП «Непоседы»:
 - Евстратова М.М. – старший воспитатель;
 - Гришина Г.В. – учитель – дефектолог;
 - Сычева М.В. – педагог – психолог;
 - Малашина С.А. – воспитатель;
 - Кибинкина Н.В. – заведующий хозяйством.
 - Члены рабочей группы НСП «Ладушки»:
 - Фрайтик Ю.Д. – старший воспитатель;
 - Усачева О.Б. – учитель – логопед;
 - Мартынова А.В. – воспитатель;
 - Узунова Н.В. – заведующий хозяйством.
 - Члены рабочей группы НСП «Ручеек»:
 - Горская Е.Н. – старший воспитатель;
 - Мачехина Л.В. – воспитатель;
 - Зайцева С.А. – воспитатель;
 - Мысликова А.Г. – заведующий хозяйством.
 - Члены рабочей группы НСП «Незабудка»:
 - Морозова О.П. – старший воспитатель;

- Федина Т.А. – учитель – логопед;
- Новикова И.В. – учитель - дефектолог;
- Зевакина М.В. – педагог – психолог;
- Омельчук Н.В. – воспитатель;
- Соколова И.С. – заведующий хозяйством.

Члены рабочей группы НСП «Антошка»:

- Назарова Н.А. – заместитель директора;
- Москвина И.В. – учитель – логопед;
- Посыпкина И.Н. – педагог - психолог;
- Королева И.В. – воспитатель;
- Тимофеева Е.В. – заведующий хозяйством.

Члены рабочей группы НСП «Вишенка»:

- Петрова Т.П. – заместитель директора;
- Алимерзаева М.Е. – старший воспитатель;
- Никифорова П.В. - учитель – логопед;
- Ахимонова Е.Н. – воспитатель;
- Залетаева Т.В. – заведующий хозяйством.

Члены рабочей группы НСП «Вишенка»:

- Кулаженкова Н.Е. – заместитель директора;
- Крупенина А.А. – старший воспитатель;
- Жуйкова Е.А. - учитель – логопед;
- Понкратова О.В. – педагог – психолог;
- Самсонова Г.С. - воспитатель;
- Коваль М.А. – заведующий хозяйством.

3. Утвердить программу функционирования ВСОКО на 2025- 2026 учебный год (далее Программа).
4. Провести процедуру ВСОКО с использованием инструментария МКДО в сроки: октябрь 2025г., январь 2026., апрель – май 2026г.
5. В ходе проведения ВСОКО оценить качество образовательных условий, качество организации образовательного процесса, качество результатов МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги.
6. Ознакомить коллекты НСП с Программой ВСОКО до 03.10.2025г.
7. Заместителям директора и старшим воспитателям НСП подготовить аналитическую справку по результатам ВСОКО в течении 15 дней после дня проведения процедуры.
8. Ознакомить коллективы НСП с результатами проведения ВСОКО на итоговых педагогических советах НСП (май 2026).
9. Включить результаты проведения ВСОКО в отчет о самообследовании деятельности НСП МБДОУ «Россиянка» «ЦРР» г. Калуги.
10. Старшему воспитателю НСП «Ладушки» Фрайтик Ю.Д. разместить результаты ВСОКО на официальном сайте МБДОУ «Россиянка» «УЦРР» г. Калуги до 20.04.2026г.
11. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Handwritten signature

А.В.Горбачева